



Entregá keho

Bo por usa e formulario aki pa entregá un keho tokante e manera ku e unidat SZW di RCN òf un kolaboradó a komportá ku bo.

Paga tinu: e intenshon di e formulario aki no ta pa oponé kontra un desishon. Bo no ta di akuerdo ku un desishon di e unidat SZW di RCN? E ora ei bo mester oponé. Den e desishon tin pará kon bo por hasi esei.

1 Datonan di e kehadó

Nòmber	
Adrès	
Lugá di biba	
Number di telefòn	
Adrès di meil	

2 Di kiko bo keho ta trata?

Tokante di kua kolaboradó, departamentu òf komportashon bo keho ta trata?	
Nòmber di e kolaboradó (si esaki ta konosí)	
Lokalidat	

3 Ki ora e suseso a tuma lugá?

Fecha	dd mm aaaa
Ora (si esaki ta konosí)	
Lugá	

Kontinuá riba e siguiente página >

4 Deskripshon di bo keho

Deskribí mas kla posibel kiko a sosodé.

5 Bo a papia tokante bo keho kaba?

Ku ken?

Ki ora?

Kiko tabata e resultado?

Si ta nò, dikon nò?

6 Kiko bo ta spera di e tratamentu di bo keho?

7 Aneksonan

Bo ta inkluí dokumento??

☐ Sí ☐ Nò

Kua?

8 Firma

Mi ta deklará ku mi a yena e formulario aki konforme e bèrdat.

Lugá

Fecha

dd mm aaaa

Firma

Manda

Bo por manda e formulario aki na:

klachten-szw@rijksdienstcn.com

Òf prent e i entreg' é na un di e ofisinanan di e unidat SZW di RCN.

Despues di risibí esaki, ta sigui un konfirmashon por eskrito.

Lo trata ku bo keho konforme kapitùlo 9 di e Lei general
derecho atministrativo (Algemene wet bestuursrecht).